

Załącznik Nr 1 do Regulaminu pisemnego przetargu wyboru najemcy na czas do lat 3 dla lokalu użytkowego zlokalizowanego na parterze budynku głównego A2 Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu przy Alei Legionów 10, 41-902 Bytom, o powierzchni użytkowej 21,55 m<sup>2</sup> na działalność handlowo - usługową.

## Formularz ofertowo – cenowy

### I. Dane Oferenta:

- nazwa firmy .....
- adres .....
- tel/fax .....
- e-mail .....
- osoba do kontaktu .....

II. Przystępując do postępowania przetargowego na **najem czas do lat 3 powierzchni 21,55 m<sup>2</sup> zlokalizowanej na parterze budynku głównego A2 z przeznaczeniem na działalność handlowo usługową**, prowadzonego zgodnie z *Regulaminem* stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 39/2026 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu z dnia 07 maja 2026 roku, oferuję:

Lp	Rodzaj zadania	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	Cena netto za 1 m <sup>2</sup>	Wartość netto	Podatek VAT 23%	Wartość brutto
1	Najem na czas do lat 3 lokalu użytkowego zlokalizowanego na parterze budynku głównego A2, o powierzchni użytkowej 21,55 m <sup>2</sup> z przeznaczeniem na działalność handlowo - usługową	21,55 m <sup>2</sup>				

- wartość netto i brutto oraz należny podatek VAT należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

### III. Oświadczam, że:

1. Związanie ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.
2. Zapoznałem się z *Regulaminem pisemnego przetargu* i zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków w nim zawartych, zgodnie z Zarządzeniem nr 39/2026 Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu.
3. Zapoznałem się ze stanem technicznym oferowanego przedmiotu najmu i nie wnoszę uwag.
4. Zapoznałem się z projektem umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Wynajmującego.
5. Zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

IV. Oferta zawiera wszystkie wymagane *Regulaminem* postępowania dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w przedmiotowym regulaminie i składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

**REFERENT**

DZIAŁ ADMINISTRACYJNY  
SEKCJA ADMINISTRACYJNO-GOSPODARZA

**SANSPĘKTOR**

DZIAŁ ADMINISTRACYJNY  
SEKCJA ADMINISTRACYJNO-GOSPODARZA

Anna Wasik

**KIEROWNIK**

DZIAŁ ADMINISTRACYJNY

mgr inż. Izabela Kluska

.....  
data, podpis i pieczęćka